

**A törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától**

**Zajk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

70. § (1) Előterjesztésnek minősül a Képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó döntést igénylő javaslat.

(2) Az előterjesztés indítványként irányulhat:

a) rendelet alkotására

b) határozat meghozatalára.

(3) Rendelet megalkotására, módosítására vonatkozó javaslat csak írásbeli lehet.

(4) A polgármester kivételesen, alapos indokkal, így különösen:

a) az előkészítésre rendelkezésre álló idő rövidegsége,

b) a döntéshozatalhoz szükséges információk beszerzése, valamint

c) terjedelmi ok miatt engedélyezheti az írásbeli előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását, ismertetését.

(5) Írásos előterjesztés nélkül csak sürgősségre hivatkozva tárgyalható rendeletalkotással összefüggő napirendi pont.

(6) Az előterjesztésnek formai és tartalmi, valamint nyelvhelyességi szempontból alkalmasnak kell lennie a megalapozott döntésre. A megfelelő tartalmú, színvonalú, tárgyalásra és döntésre alkalmas tervezet elkészítéséért az előterjesztő felel.

(7) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések tartalmazzák:

a) az előterjesztés tárgyát, előzményeit, így a korábbi testületi megállapodásokat, a témában hozott korábbi határozatokat, azok végrehajtásának eredményeit,

b) a vonatkozó jogszabályok megjelölését,

c) a meghozandó döntés indokainak bemutatását,

d) valamint mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,

e) a konkrét feladatok, a megvalósításhoz szükséges feltételek megjelölését, a végrehajtással elérhető eredményeket,

f) a végrehajtásért felelősök nevét, a végrehajtási határidő megjelölését,

g) az előterjesztés szerinti határozati javaslatot,

h) az alternatívákat, amennyiben a döntésnek vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges,

i) a költségvetési rendeletben biztosított fedezet megjelölését, amennyiben a határozati javaslat pénzügyi kötelezettségvállalással jár,

j) a megalkotandó rendelet tervezetét, indokolását és előzetes hatásvizsgálatát.

(8) Az előterjesztés szerinti határozati javaslatban utalni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat további sorsáról (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezése, módosítás, kiegészítés, hatályában tartás vonatkozásában). A határozati javaslatnak egyértelműnek, törvényesnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lenni.

(9) A zárt ülés napirendjén szereplő előterjesztésen a „ZÁRT” ülés megjelölést kell alkalmazni.

(10) A bizottság álláspontját a napirendi pont tárgyalásakor a bizottság elnöke szóban ismerteti.

(11) A bizottság előterjesztést elutasító álláspontja a napirendre vételnek nem akadály.